

ISTITUTO COMPRENSIVO G. SEGANTINI – ASSO (CO)

Verbale n° 4 dell'a.s. 2012 /2013

Collegio dei Docenti

X Unitario
Scuola dell'Infanzia
Scuola Primaria
Scuola Secondaria

Data	13 marzo 2013
Luogo	Sede di Asso
Inizio	16,30
Fine	19,15
Presenti n°	n.° 117
Assenti	n.° 9
Allegati	n.°4
Presiede il Collegio Docenti	Dirigente Scolastico

Ordine del giorno

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente
2. Documentazione delle attività in atto (relazioni f.s.)
3. Incarichi e FIS
4. Approvazione POF a.s 2013-2014
5. Situazione iscrizioni
6. Criteri di formazione classi prime e lista d'attesa della scuola dell'Infanzia, criteri assegnazione alunni ripetenti.
7. Direttiva BES
8. Convenzione TFA
9. Comunicazioni del Dirigente
10. Varie integrazioni

La seduta del Collegio viene preceduta dall'intervento del dott. Cancelli che aggiorna gli astanti sulle procedure da tenere in caso di evacuazione per cause sismiche. La durata della formazione è di c.a. trenta minuti

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta precedente, diffuso e pubblicato sul sito, viene approvato a maggioranza con 1 astenuto

DELIBERA N.° 1 Il collegio approva a maggioranza

2. Documentazione delle attività in atto (relazioni delle f.s.)

La dirigente informa il Collegio delle dimissioni della F.s. Masciadri (Valutazione) per motivazioni personali. Al suo posto viene incaricato il docente Melina, già membro della commissione valutazione. L'insegnante Masciadri ha consegnato una relazione sul lavoro

finora svolto con particolare attenzione rivolta alle prove Invalsi. Al docente Melina spetterà la continuazione dell'attività, predisponendo le prove future, la raccolta e la rielaborazione dei dati, il progetto Requs di autovalutazione di istituto.

Le f.s. relazionano sull'andamento delle attività finora svolte.

Pina (DSA) sintetizza le attività di organizzazione, supporto sia alle famiglie che agli insegnanti, le attività di monitoraggio. Chiede al Collegio la tempestiva comunicazione dei nominativi dei nuovi alunni da segnalare e chiede di rivedere i PDP in relazione al secondo quadrimestre.

Borsetto (Intercultura) definisce le linee del suo operato che si è occupato di mettere in relazione le varie aree della scuola con la finalità di un proficuo inserimento degli alunni stranieri. Si è inoltre occupata di coordinare gli interventi per le famiglie, e di predisporre i corsi di alfabetizzazione di lingua italiana per gli adulti. Ha curato l'aspetto divulgativo dell'attività sia per ciò che concerne la partecipazione alle certificazioni regionali e nazionali, che attraverso l'aggiornamento del blog.

Sala (infanzia) le due funzioni strumentali si sono occupate della stesura del nuovo curriculum verticale, dei rapporti con le famiglie, hanno curato la continuità tra gli ordini di scuola, coordinato la gestione delle iscrizioni e le liste d'attesa, nonché le attività comuni dei vari plessi

Maiuolo (Nuove tecnologie)

La f.s. si è occupata della strutturazione del nuovo sito, ha collaborato con docenti e commissioni, secondo le necessità, ha predisposto i documenti di valutazione e un programma per la scrittura dei giudizi globali.

Valenti (POF)

Con la commissione il compito prioritario è stato quello di assemblare il curriculum verticale che deve però essere rivisto, per quanto concerne la SSI° poiché graficamente ha una struttura differente rispetto a quello di primaria ed infanzia. Si è inoltre rivisto il patto di corresponsabilità.

Scerbo (interventi e servizi per studenti/orientamento e continuità)

La f.s., coordinando la commissione, si è occupata di organizzare i passaggi tra ordini di scuola, la partecipazione agli open day sia degli studenti in entrata che in uscita. Ha seguito, in modo particolare, le iscrizioni alla scuola secondaria di secondo grado, con le nuove modalità e gli incontri di orientamento per i ragazzi e le famiglie. Nei mesi a venire si occuperà dell'organizzazione delle giornate "da grandi".

Lo Giudice (Sostegno e H)

La docente riassume brevemente le attività svolte in corso d'anno relative all'inserimento degli alunni certificati, la gestione delle pratiche di certificazione, la cura della documentazione, la pubblicazione dei materiali. Si è inoltre occupata della consulenza a famiglie e docenti, ha coordinato le attività del GLHI e dei gruppi di lavoro di area. La relazione della docente prosegue anticipando il punto 7 all'O.d.g. ed illustrando la circolare sui BES già diffusa ai docenti del Collegio, anche alla luce dell'incontro di Milano.

- per gli alunni disabili con certificazione in base alla legge 104 tutto rimane com'è, quindi per questa categoria è previsto l'insegnante di sostegno e la predisposizione di un PEI;

- per gli alunni con certificazione DSA si procede, in base alla legge 170, con la predisposizione di un PDP e l'uso di strumenti compensativi e dispensativi;
 - per gli alunni che stanno procedendo ad una certificazione (disabilità o DSA) gli insegnanti possono già intervenire, a discrezione della scuola e del CdC, mettendo in atto gli strumenti previsti dalla normativa;
 - per gli alunni che vengono individuati come BES dal Consiglio di Classe si prende come riferimento la legge 170. Per tutti è prevista la stesura del PDP e l'applicazione di misure compensative, dispensative e di strategie didattiche flessibili. Il PDP è un atto formale che va condiviso con la famiglia (a cui dovrà essere consegnato). Nella circolare si precisa però che "si avrà cura di monitorare l'efficacia degli interventi affinché siano messi in atto per il tempo strettamente necessario. Pertanto, a differenza delle situazioni di disturbo documentate da diagnosi, le misure dispensative, nei casi sopra richiamati, avranno carattere transitorio e attinente aspetti didattici, privilegiando dunque le strategie educative e didattiche attraverso percorsi personalizzati, più che strumenti compensativi e misure dispensative." Non è prevista nessuna misura dispensativa agli esami (esempio: dispensa dalle prove scritte in lingua straniera; tale dispensa si può applicare solo in caso di disturbo diagnosticato) mentre si possono applicare tutte le misure compensative che si ritengono necessarie;
 - le scuole dovranno predisporre, già dall'anno prossimo, un Piano Annuale per l'Inclusività da pubblicare nel POF.
- L'intervento si è concluso anticipando la presentazione di un nuovo disegno di legge che riguarderà:
- la continuità dell'insegnante di sostegno;
 - la revisione della figura degli assistenti educatori;
 - la revisione dell'iter diagnostico (modello ICF);
 - la formazione obbligatoria in servizio.

3. Incarichi e FIS

La dirigente illustra al Collegio la situazione delle erogazioni per il fondo di istituto che, contrariamente a quanto previsto in fase di prima contrattazione, hanno subito un ulteriore taglio (vedi tabelle allegate). Questo significa che anche la prima ipotesi di FIS deve essere rivista alla luce delle nuove cifre. La D.S. propone una decurtazione percentuale di tutte le voci presenti.

Nel collegio si apre una discussione vivace che raccoglie le voci dei docenti e delle RSU attorno a due istanze fondamentali. La questione principale attiene la necessità di portare in pagamento anche i progetti che non sono stati attivati, decrementando le risorse destinate alle attività di funzionamento (incarichi, commissioni, formazione...). Il Prof. Ballabio dichiara che, visto lo stato delle cose, non ritiene opportuno attivare nessun progetto opzionale.

Vengono formalizzate due proposte da mettere ai voti e da portare come proposta di criterio del Collegio in sede di contrattazione.

- a) decurtazione proporzionale di tutte le voci e attivazione di tutti i progetti.
- b) Pagamento delle attività già in corso, mancata attivazione dei progetti non ancora iniziati, eventuale decurtazione proporzionale di tutte le voci rimaste, in caso di insufficienza dei fondi.

La votazione vede prevalere a maggioranza la proposta **b** con 24 voti contrari.

4. Approvazione POF a.s. 2013/2014

La commissione ha diffuso nel periodo precedente il Collegio le proposte di modifiche e il Curricolo Verticale elaborato fino ad ora. Per i motivi sopra descritti si propone al Collegio di approvare il Curricolo per ciò che concerne la parte attinente la scuola dell'infanzia e la primaria. Successivamente di inserirà anche il segmento della scuola secondaria.

Si ricorda che, nella parte attinente l'organizzazione, si è riportata la variazione dell'organizzazione settimanale della scuola primaria che prevede il rientro nella giornata di giovedì anziché venerdì.

DELIBERA N.° 2 Il collegio approva all'unanimità

5. Situazione iscrizioni

Vengono proiettati i dati relativi ai nuovi ingressi per il prossimo anno. I numeri dovrebbero consentire la formazione di due classi prime alla SP Canzo, due ad Asso, una a Valbrona, una a Civenna. Ci sono poi 6 alunni a Sormano che costituiranno una pluriclasse con le seconde. Per la scuola Secondaria due classi a Canzo (di cui una a T.P.) e tre ad Asso (di cui una a T.P.)

Per la scuola dell'Infanzia restano ancora dei posti liberi a Sormano. Liste d'attesa nelle altre scuole che potrebbero essere riassorbite dall'attivazione della quarta sezione ad Asso che è stata richiesta in organico.

6. Criteri di formazione classi prime e lista d'attesa della scuola dell'Infanzia, criteri assegnazione alunni ripetenti.

Si confermano all'unanimità i criteri inseriti nel POF. La Dirigente chiede alla commissione formazione classi della SSI° di definire i criteri per l'inserimento degli alunni ripetenti nelle classi.

DELIBERA N.° 3 Il collegio approva all'unanimità

7. Direttiva BES

Il punto numero sette è già stato affrontato dalla precedente relazione della prof.ssa Lo Giudice.

8. Convenzione TFA

La Dirigente chiede al Collegio di deliberare sulla possibilità che la scuola aderisca al tutoraggio per il TFA.

La prof. Valsecchi afferma che i criteri di scelta degli eventuali tutor sono molto selettivi e occorrerà verificare se vi sono docenti delle discipline richieste che abbiano i requisiti per svolgere tale funzione.

DELIBERA N.° 4 Il collegio approva all'unanimità

9. Comunicazioni del Dirigente

La dirigente comunica al Collegio una serie di proposte da valutare:

- La prof.ssa Panaro richiede al collegio di inserire tra i progetti del POF del prossimo anno l'attività di Nordic walking, per contribuire allo sviluppo di uno stile di vita più sano e, contestualmente, alla scoperta del territorio e della vita all'aria aperta. Il Collegio si esprime positivamente

- L'insegnante Melina propone una serie di corsi organizzati dalla CRI e chiede agli insegnanti interessati di mettersi in contatto con lui per le adesioni.
- La scuola si è registrata al progetto Requs. La rilevazione verrà effettuata dallo staff dirigenziale nel mese di giugno. Gli insegnanti interessati possono comunque partecipare.
- Tutte le famiglie sono state contattate per avere indicazioni circa l'adozione, per il prossimo anno scolastico, del diario di Plesso. Le referenti di plesso devono comunicare gli esiti del sondaggio. Si seguirà l'indicazione data dalla maggioranza.

10.Varie integrazioni

Si è attivata la commissione eventi per l'organizzazione della scuola che si realizzerà il giorno 1 giugno a Valbrona. Tutti gli insegnanti sono invitati a dare il massimo contributo per la riuscita dell'evento.

E' in arrivo il gruppo di francesi che sarà accolto dagli alunni della SSI° per il gemellaggio. Durante la permanenza la commissione ha organizzato una serie di attività culturali e ricreative sul territorio.

Dal 6 all'11 maggio si realizzerà lo scambio culturale tra la scuola primaria di Canzo e gli alunni e docenti di Francoforte. I particolari sono in via di definizione.

Si ricorda a tutti i docenti che i permessi di un'intera giornata devono essere concordati direttamente con la dirigente.

La riunione si conclude alle ore 16,15

La segretaria
Prof. Sonia Peverelli

Il Presidente
D.S. Prof. Maria Serratore