

## L'importanza di generare maggiori opportunità di dialogo e scambio con le famiglie riguardo idee, osservazioni, possibili migliorie.

### Nuova impostazione dell'attività del Rappresentante di Classe

La Scuola in tutte le sue componenti, la nuova Preside Prof.sa Antonia Licini, i genitori, gli insegnanti ed il rappresentante ATA del Consiglio di Istituto, gli insegnanti dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria, è convinta dell'importanza e della necessità di generare maggiori opportunità di dialogo e scambio con le famiglie riguardo idee, osservazioni, possibili migliorie.

il Patto Educativo di Corresponsabilità riporta:

*La Scuola ha il compito di promuovere il processo formativo degli alunni.*

*La Famiglia ha il dovere di educare i figli.*

*Insieme devono condividere un percorso educativo.*

ed è, in sintesi, un impegno formale e sostanziale tra genitori, studenti e scuola con la finalità di rendere esplicite e condivise, per l'intero percorso di istruzione, aspettative e visione d'insieme del percorso formativo degli studenti.

Per consentire un migliore e più organizzato scambio scuola/famiglia si è concordato di assegnare maggiore responsabilità ed alcuni compiti ai Rappresentanti di Classe ed è importante che tutti i Genitori, ed i futuri Rappresentanti di Classe siano a conoscenza delle modalità e degli obiettivi.

Obiettivo di questo documento è illustrare nuovo ruolo e compiti del Rappresentante di Classe e togliere dubbi e offrire chiarimenti a tutti i Genitori che desiderano partecipare attivamente alla vita della scuola ed a coloro che intendono offrire la propria disponibilità, e conseguente impegno, ad assumere il ruolo di Rappresentante di Classe .

### I PROBLEMI EVIDENZIATI

Nel corso di alcuni precedenti incontri promossi nell'ambito di "Sinergie Scuola Famiglia" sono emerse alcune osservazioni da parte di genitori ed insegnanti:

- ❖ scuola poco attenta alle esigenze delle famiglie riguardo nuovi progetti e nuove modalità formative
- ❖ insegnanti che non dialogano con i genitori ed assumono atteggiamenti di distacco
- ❖ genitori poco partecipativi alla vita scolastica dei figli
- ❖ genitori con comportamenti diseducativi e/o poco idonei
- ❖ genitori con difficoltà a proporre le proprie idee alla Scuola
- ❖ rappresentanti di classe che non riescono a coinvolgere gli altri genitori
- ❖ rappresentanti di classe che si ritengono un inutile "passacarte"
- ❖ disallineamenti tra insegnanti, rappresentanti di classe e genitori

alcuni interventi supportati da casistiche numerose, altri da esperienze personali.

## UNA NUOVA MODALITÀ ORGANIZZATA PER LA RACCOLTA E LO SCAMBIO DI IDEE E OSSERVAZIONI

i Rappresentanti di Classe saranno maggiormente responsabilizzati nel loro ruolo e attività in particolare organizzando incontri periodici programmati con gli altri genitori dove:

- ✓ incoraggeranno i genitori ad esprimersi ed a confrontarsi con gli altri genitori
- ✓ raccoglieranno idee e osservazioni relative alla propria classe, al plesso di appartenenza ed alla scuola in generale
- ✓ provvederanno a redigere un verbale di classe che sarà poi sottoposto al corpo insegnante ed agli altri organi preposti
- ✓ si renderanno disponibili a spiegare i contenuti del verbale di classe agli organi preposti che lo chiedessero
- ✓ riceveranno, entro l'incontro programmato successivo, un verbale di risposta con eventuali osservazioni e domande
- ✓ provvederanno ad illustrare ed a discutere con gli altri genitori gli argomenti contenuti del verbale di risposta
- ✓ redigeranno il nuovo verbale e proseguiranno con il ciclo di attività sopra descritto

In questo modo le idee, le osservazioni, le richieste, le problematiche (non personali) dei genitori, emergeranno e saranno veicolate correttamente ed in modo organizzato agli organi scolastici preposti consentendo alla Scuola di fornire risposte rapide ed esaustive (anche negative) e procedere bene nel proprio processo di miglioramento.

- Le Riunioni di Classe dovranno essere fatte in numero minimo di 3 volte all'anno e dovranno effettuarsi almeno 20 gg. prima della successiva riunione di interclasse affinché il Rappresentante di Classe possa presentare il verbale in questa riunione.

Le date e le modalità delle riunioni saranno stabilite dal Rappresentante di Classe che si coordinerà con gli altri Genitori, con gli altri Rappresentanti di Classe e con la Scuola ove fosse necessario.

Il "Verbale di Classe v1" sarà redatto dal Rappresentante di Classe e sottoposto a verifica degli altri genitori mediante scambio elettronico (eMail , WhatsApp, ...) per definitiva approvazione entro 15gg. dalla data della riunione di classe.

Nel corso della successiva riunione Interclasse, gli insegnanti:

- ✓ discuteranno il "Verbale di Classe 1" con l'obiettivo di cogliere nuovi "elementi/situazioni"
- ✓ assumeranno le iniziative e daranno le risposte circa gli argomenti di propria competenza (come di consueto)
- ✓ esprimeranno eventuali propri pareri e indicazioni per quanto non rientra nella propria sfera decisionale

Il Rappresentante di Classe, entro i successivi 15gg:

- ✓ redigerà il "Verbale di Classe v2" separando in sezioni A e B differenti i punti già gestiti (sez. A) rispetto a quelli esclusi dagli insegnanti in quanto non rientranti nella loro sfera decisionale (sez. B)
- ✓ invierà il "Verbale di Classe v2" sez. B al Consiglio di Istituto all'indirizzo email [cdi@segantini-apps.net](mailto:cdi@segantini-apps.net) mettendo in oggetto: data - plesso - classe - verbale di classe v2 sez.B

Il Consiglio di Istituto:

- ✓ leggerà e discuterà tutte le idee e osservazioni espresse dai genitori alle quali gli insegnanti preposti non hanno potuto fornire risposta
- ✓ valuterà quanto riconducibile alla scuola in generale, quanto al singolo Plesso e quanto alle singole classi
- ✓ coinvolgerà la Preside ed il Collegio Docenti ove necessario
- ✓ redigerà il "Verbale di Classe v3" contenente le proprie valutazioni
- ✓ invierà il "Verbale di Classe v3" al Rappresentante di Classe