



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca Istituto  
Comprensivo Statale "G. Segantini"**

Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado Viale

Rimembranze, 17 - 22033 Asso (Co)

Tel. 031 672089 - Fax 031 681471

e-mail: coic803003@istruzione.it - www.scuoleasso.gov.it Posta

Elettronica Certificata: coic803003@pec.istruzione.it

C.F. 82002020137 – C.M. COIC803003

Circolare n. 65

Asso, 22 gennaio 2018

**Ai Docenti – Scuole secondarie**

**OGGETTO: Indicazioni operative per gli scrutini – SCUOLE SECONDARIE**

In previsione di scrutini che, a causa delle novità normative, si presentano operativamente più complessi, si precisa quanto segue.

**Prima degli scrutini:**

<b>Ciascun docente</b>	1. Entro il 31 gennaio 2018, ore 15.00, inserirà le proposte di voto nella maschera del Registro elettronico apposita.
<i>Novità normativa ai sensi del Dlgs 62/17</i>	2. Predisposizione, da parte di ciascun docente, in caso di valutazioni che indichino acquisizione dei livelli di apprendimento carenti -cioè insufficienti-, di indicazioni circa specifiche <b>strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento, per alunno interessato</b> . Queste sono obbligatorie e vanno inserite nel verbale di scrutinio per ciascun alunno e ciascuna disciplina in cui si registrino carenze. Esse devono essere coerenti con la tipologia della carenza. Devono essere inviate, tramite il MODULO B, <b>entro le ore 16.00 del giorno antecedente agli scrutini della classe</b> , all'indirizzo <a href="mailto:coic808003@istruzione.it">coic808003@istruzione.it</a> per consentire la composizione di un unico file da allegare al verbale di scrutinio. Scrivere nell'oggetto del messaggio "MODULO B classe..." <i>Si raccomanda di attenersi a queste indicazioni, diversamente il tempo dello scrutinio si allungherebbe a dismisura.</i>
<i>Novità normativa ai sensi del Dlgs 62/17</i>	3. I docenti che svolgono attività e insegnamenti finalizzati all'ampliamento e all'arricchimento dell'offerta formativa (si intendono i progetti extracurricolari), forniscono elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno coinvolto. Inviano il file all'indirizzo di posta istituzionale, con oggetto " Osservazioni progetto XY)
<b>Il Coordinatore</b>	1. Entro il l'inizio degli scrutini, sulla base dei criteri di <b>valutazione del comportamento</b> "come sviluppo delle competenze sociali e civiche" approvati in Collegio a novembre, formulerà una proposta di valutazione del comportamento con un giudizio sintetico ( <i>non sufficiente, sufficiente, buono, distinto, ottimo</i> ). La proposta di voto sarà formulata, sentiti i colleghi, utilizzando il MODULO A (già inviato ai coordinatori) che sarà poi allegata al verbale. La proposta di valutazione sintetica potrà essere inserita nel registro elettronico prima dello scrutinio (preferibilmente), oppure inserita durante lo scrutinio

<p><i>Novità normativa ai sensi del Dlgs 62/17</i></p>	<p>2. Comporrà, il <b>giudizio globale</b> utilizzando le “stringhe” del MODULO C, qui allegato.          Il giudizio può essere riportato tramite, copia – incolla, nell’apposito campo del Registro elettronico, sez. scrutini, o composto direttamente tramite menu a tendina per la composizione automatica del registro elettronico stesso          Si raccomanda la coerenza tra tale giudizio e i criteri della valutazione del comportamento. Il giudizio va inserito prima dell’inizio degli scrutini.</p>
--	---

**Durante gli scrutini**

<p><b>Il Coordinatore</b></p>	<p>Gestirà il verbale dal SW del registro elettronico</p>
<p><b>Ciascun docente</b></p>	<p>Firmerà il tabellone dei voti</p>

**Dopo gli scrutini**

<p><b>Il Coordinatore</b></p>	<p>Stamperà il verbale e raccoglierà gli allegati (Tabellone dei voti; Modulo A – Criteri comportamento; Modulo B- Specifici interventi di miglioramento)</p>
-------------------------------	---

IL DIRIGENE SCOLASTICO  
 Antonia Licini