



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SEGANTINI" ASSO

Viale Rimembranze 17 - 22033 ASSO (CO)

Tel. 031 672089 – coic803003@istruzione.it – coic803003@pec.istruzione.it

C.F : 82002020137– Cod. Mecc. COIC803003 - indirizzo internet: www.scuoleasso.edu.it

Circ.n° 24

Ai genitori
A tutto il personale scolastico

OGGETTO: Elezioni Consiglio d' Istituto 24 e 25 novembre 2019.

Si ritiene opportuno riassumere gli adempimenti, le scadenze e le modalità di svolgimento delle operazioni elettorali.

COMPOSIZIONE CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Consiglio di Istituto nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni è composto da

n. 8 genitori,

n. 8 docenti,

n. 2 rappresentanti del personale A.T.A.,

n. 1 componente di diritto: Dirigente Scolastico

Deve essere comunque assicurato almeno un seggio agli insegnanti ed un seggio ai genitori di ciascuno degli ordini di scuola compreso nella verticalizzazione (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado), se presentatisi

FORMAZIONE LISTE

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti e personale A.T.A.).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne una.

PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A.

Ogni lista dovrà essere corredata dalla dichiarazione di accettazione dei candidati.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto e verrà poi attribuito un numero romano secondo l'ordine di presentazione. Le liste devono essere presentate

personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale ubicata presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo "G. Segantini" dalle ore 9,00 di lunedì 4 novembre 2019 alle ore 12,00 di lunedì 11 novembre 2019.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

LISTA DEI GENITORI N. 20 PRESENTATORI

LISTA DEI DOCENTI N. 12 PRESENTATORI

LISTA DEL PERSONALE A.T.A. N. 2 PRESENTATORI

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste.

PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee da tenersi dal 06/11/2019 al 22/11/2019.

COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

Ogni seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio.

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi nelle liste dei candidati. Entro il 18 novembre 2019: nomina dei componenti dei seggi.

VOTAZIONI

Dalle ore 8.00 alle ore 12.00 di domenica 24 novembre e dalle 8.00 alle 13.30 di lunedì 25 novembre

MODALITÀ VOTAZIONI

Hanno diritto di voto:

- i docenti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e secondaria di primo grado di ruolo e non di ruolo con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico;
- il personale ATA di ruolo e non di ruolo con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico;
- i genitori degli alunni: **I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, nella scuola secondaria, primaria e/o dell'infanzia dello stesso istituto, possono esprimere un solo voto e saranno inclusi solamente nell'elenco dei genitori votanti appartenente alla scuola frequentata dal figlio minore.**

Gli elettori che fanno parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono.

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda.

Le preferenze che possono essere espresse sono:

- n. 2 per i genitori,
- n. 2 per i docenti,
- n. 1 per il personale A.T.A.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Si ricorda che, in caso di parità di voti di preferenza tra due o più candidati della stessa lista, sono proclamati eletti i candidati secondo l'ordine di iscrizione nella lista; lo stesso criterio si osserva nel caso in cui i candidati non abbiano ottenuto alcun voto di preferenza.

MODULISTICA

Gli stampati necessari per la presentazione delle liste sono a disposizione in segreteria.

Si confida in un'ampia partecipazione

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Roberta Rizzini

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista. Si ricorda che, in caso di parità di voti di preferenza tra due o più candidati della stessa lista, sono proclamati eletti i candidati secondo l'ordine di iscrizione nella lista; lo stesso criterio si osserva nel caso in cui i candidati non abbiano ottenuto alcun voto di preferenza.

MODULISTICA

Gli stampati necessari per la presentazione delle liste sono a disposizione in segreteria.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Roberta Rizzini