**CRITERI AGGIORNATI AI FINI DELLA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI**

* I docenti possono presentare autodichiarazioni e documentazione a supporto della attività istruttoria ai vini della corresponsione del bonus
* Il dirigente scolastico individuerà ai sensi della normativa vigente ( L.107/2015), del CCLN comparto scuola e della contrattazione d’istituto i docenti

considerando il numero e la distribuzione delle evidenze relative ai criteri.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Area ex L.107** | **Descrittori** | **Modalità di riscontro delle evidenze** |
| ***a) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti*** | ***Qualità dell’insegnamento:***  1. Si aggiorna in modo sistematico e significativamente oltre l’attività obbligatoria, su tematiche disciplinari o legate agli obiettivi stabiliti nel PTOF e PdM | Attestati consegnati |
| ***2.*** Garantisce la ricaduta della formazione effettuata all’interno della scuola | Dichiarazione delle attività svolte coerenti, indicazioni sul registro elettronico, eventuali testi di esercitazioni e/o prove di verifica utilizzate coerenti |
| 3. Partecipa a gare, concorsi o iniziative territoriali significativamente legate alla programmazione didattica | Dichiarazione personale del docente della gara concorso ecc., indicazione sul registro, eventuali attestati |
| ***Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica:***  **4.** Ha partecipato attivamente alle azioni di miglioramento previste dal PdM, | Autodichiarazione delle attività e degli obiettivi del piano di miglioramento |
| 1. Realizzazione positiva di iniziative di ampliamento dell’offerta formativa inserite nel POF/PTOF | cfr scheda di valutazione del progetto consegnata |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Successo formativo e scolastico degli studenti:***  2. Ha realizzato attività per il recupero delle situazioni di svantaggio, con esito positivo. | Segnalazione da parte del docente, documentazione agli atti |
| 3. Ha realizzato attività di personalizzazione e potenziamento nei confronti di disabili, BES e DSA, con riscontri positivi nell’apprendimento. | Segnalazione del docente, documentazione agli atti |
| 4. Gestione proficua dei rapporti con le famiglie in situazione problematica. | Segnalazione del docente, riscontri agli atti |
| **b) *Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla***  ***diffusione di buone pratiche didattiche*** | ***Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni:***  5. Ha ottenuto risultati positivi svolgendo percorsi di potenziamento delle competenze degli studenti, in orario curricolare e/o extracurricolare. | Registrazione delle attività nei registri digitali o cartacei, |
| 6. Ha predisposto compiti autentici in relazione ai diversi livelli di competenza degli alunni prevalentemente in ambito scolastico | Autodichiarazione del docente/ registro personale/prodotti o modelli di compito |
| ***Contributo all’innovazione didattica e metodologica:***  7. Ha utilizzato ambienti di apprendimento innovativi; ha utilizzato di didattica laboratoriale, T.I.C… | Segnalazione del docente/ documentazione |
| 8. Ha messo in atto buone pratiche didattiche innovative e strumenti di valutazione alternativi con riscontri positivi | Autodichiarazione del docente/ registro personale/modelli utilizzati a supporto |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Collaborazione alla ricerca didattica:***  *9.* E’ impegnato in progetti di ricerca metodologica e didattica ad es. in collaborazione con Università, in progetti transnazionali europei, ecc. in gruppi esterni  all’istituzione scolastica | Segnalazione dettagliata del docente/ eventuale materiale probante |
| ***Collaborazione a documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche:***  10. Ha contribuito alla documentazione di materiali didattici, messi a disposizione della comunità scolastica (partecipazione a gruppi di ricerca interni o  ~~esterni all’Istituto~~, ~~coerenti con la professionalità~~ ~~docente~~) | Documentazione agli atti della scuola |
| ***c. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale*** | ***Responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico:***   1. Ha assunto e svolto con impegno incarichi ~~attività~~ di coordinamento e di organizzazione rivolti alle classi, ai laboratori, ai plessi, alle strutture, alla sicurezza, al personale, alla progettazione con esiti positivi 2. Ha dato la disponibilità ad assumere incarichi di coordinamento e di organizzazione rivolti alle classi, ai laboratori, ai plessi, alle strutture, alla sicurezza, al personale, alla progettazione con esiti positivi | Segnalazione del docente/documentazione agli atti della scuola relazioni)  Documentazioni agli atti della scuola |
| ***Responsabilità nella formazione del personale:***  13. Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale della scuola o in rete | Segnalazione del docente e documentazione agli atti della scuola |
| 14. Ha partecipato in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno o esterno, o ai genitori. | Segnalazione del docente |