



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SEGANTINI" ASSO

Viale Rimembranze 17 - 22033 ASSO (CO)

Tel. 031 672089 – coic803003@istruzione.it – coic803003@pec.istruzione.it

C.F. :82002020137- Cod. Mecc. COIC803003 - indirizzo internet: www.scuoleasso.edu.it

Circ. n.120

Asso, 25 maggio 2021

Ai Docenti
Classi prime e seconde
Scuola Secondaria

Oggetto: Comunicazione adempimenti finali classi prime e seconde SSI ASSO e CANZO.

Gli scrutini si svolgeranno, in modalità online, secondo il calendario in allegato.

Gli adempimenti sono i seguenti:

I. Prima dello scrutinio

A. Il coordinatore di classe, predisporrà, sentiti i colleghi, una proposta di

1. Giudizio sintetico di comportamento

compilando, apposito modello (fornito ai coordinatori) sulla base dei criteri approvati dal Collegio Docenti. La proposta andrà inserita in **Classeviva - Scrutini - Proposte**, prima dell'inizio dello scrutinio.

2. Giudizio globale

utilizzando il menù a tendina con le " stringhe" già predisposte del registro Classeviva (percorso: **Scrutini- Proposte**). La proposta di **giudizio globale**, può essere scaricata in file e/o stampata per essere condivisa preventivamente con i colleghi.

3. Voto di educazione civica

Tutte le proposte devono essere condivise con i colleghi qualche giorno prima dello scrutinio.

B. Ciascun docente del consiglio di classe

- Predisporrà una **relazione finale secondo il format fornito**, tenendo conto di quanto programmato nel piano di lavoro di inizio anno, da inserire nel registro elettronico nello spazio apposito già utilizzato per la programmazione (giornale del docente, programmazione, relazione finale) **entro l'8 giugno 2021**.
- Prenderà visione della documentazione proposta dal coordinatore e farà eventuali osservazioni.
- **Inserirà le proposte di voto non oltre le ore 14.00 del giorno 4 giugno.**

In caso di promozione problematica sarà inviata comunicazione ai genitori, da predisporli il giorno dello scrutinio (**ALLEGATO A da consegnare da parte del coordinatore alla prof.ssa Scerbo con tutti gli altri documenti dello scrutinio**).



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SEGANTINI" ASSO

Viale Rimembranze 17 - 22033 ASSO (CO)

Tel. 031 672089 – coic803003@istruzione.it – coic803003@pec.istruzione.it

C.F. :82002020137– Cod. Mecc. COIC803003 - indirizzo internet: www.scuoleasso.edu.it

In caso di NON AMMISSIONE alla classe successiva il CDC compilerà l'ALLEGATO B (MOTIVAZIONE DI NON AMMISSIONE DELL'ALUNNO) da non consegnare alla famiglia , ma da inserire agli atti dello scrutinio.

II. Durante lo scrutinio

A. Il coordinatore di classe

- Assumerà l'incarico di segretario e gestirà lo scrutinio, compilando il verbale e gli allegati che devono essere consegnati alla prof.ssa Scerbo non oltre la mattina successiva allo scrutinio. Nella gestione dello scrutinio va prestata particolare attenzione alla schermata iniziale dove è necessario controllare la correttezza dei nomi preimpostati, l'orario di inizio dello scrutinio e immettere il nome del segretario.

B. I docenti di ciascuna disciplina:

- saranno muniti del registro o di stampa dei voti delle loro discipline.
- firmeranno il **Tabellone finale dei voti**.

III. Dopo lo scrutinio

A. I coordinatori di classe

consegneranno, entro la mattina successiva allo scrutinio, alla prof.ssa Scerbo: il Verbale dello scrutinio, gli allegati ed eventuali lettere ai genitori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Eleonora Maria Farina



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SEGANTINI" ASSO

Viale Rimembranze 17 - 22033 ASSO (CO)

Tel. 031 672089 – coic803003@istruzione.it – coic803003@pec.istruzione.it

C.F :82002020137– Cod. Mecc. COIC803003 - indirizzo internet: www.scuoleasso.edu.it

II. Durante lo scrutinio